



Markt Sulzbach a. Main

Landkreis Miltenberg

NIEDERSCHRIFT

über die -öffentliche -

SITZUNG DES MARKTGEMEINDERATES

(vorbehaltlich der Genehmigung durch den Marktgemeinderat)

am 23.10.2014 um 19:30 Uhr

im Rathaus (Sitzungssaal)

Zu dieser Sitzung waren alle Marktgemeinderatsmitglieder schriftlich geladen worden.

Anwesenheitsliste:

1. Bürgermeister

Herr Peter Maurer FWG

2. Bürgermeister

Herr Norbert Elbert CSU

3. Bürgermeister

Herr Volker Zahn SPD

Ordentliche Mitglieder

Herr Hubert Amrhein FWG

Frau Anja Dissler FWG

Frau Christiane Fries FWG ab TOP 3 öff. (ab 19.45 Uhr)

Frau Antje Hennemann CSU

Frau Maria Keller CSU

Herr Markus Krebs FWG

Herr Jörg Kuhn FWG

Herr Paul Merz CSU

Herr Karl-Heinz Müller FWG

Frau Kirstin Reis SPD

Herr Winfried Reis CSU

Herr Daniel Schmitt SPD

Herr Norbert Seitz CSU

Herr Alfred Sommer FWG

Herr Dr. Rainer Vorberg CSU ab TOP 3 öff. (ab 19.45 Uhr)

Herr Fritz Weber SPD

Ortssprecherin

Frau Stefanie Schneider

Schriftführer

Herr Hilmar Schneider

Presse

Main-Echo Obernburg

Frau Preißer

Frau Eweline Kowalski

zu TOP 4 öff.

Herr Alexander Limbach

zu TOP 3 öff.

Herr Dr. Schulte

zu TOP 3 öff.

Frau Michaela Voll

zu TOP 4 öff.

Abwesend:

Ordentliche Mitglieder

Herr Caner Atadiyen

FWG

Herr Elmar Hefter

CSU

TAGESORDNUNG

- TOP 1 Genehmigen der öffentlichen Niederschrift vom 25.09.2014
- TOP 2 Beschlussfassung über die Tagesordnung der nichtöffentlichen Sitzung
- TOP 3 Herstellungsbeiträge bzw. Verbesserungsbeiträge für die Entwässerungsanlage;
Vorstellung der Globalkalkulation durch Herrn Dr. Schulte
- TOP 4 Jugendtreff Sulzbach a. Main und Jugendhaus Soden;
Vorstellung der Mitarbeiterinnen
- TOP 5 Rechtsaufsichtliche Genehmigung der Vereinbarung über den Betrieb von Kindertageseinrichtungen und der begrenzten Übernahme des Betriebskostendefizits mit dem St. Johanniszweigverein
- TOP 6 Jahresabschluss der Marktgewandewerke Sulzbach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2013;
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung sowie der Bilanz zum 31.12.2013
- TOP 7 Jahresabschluss der Photovoltaikanlage Am Sportplatz des Marktes Sulzbach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2013;
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung zum 31.12.2013
- TOP 8 Jahresabschluss der Main-Spessart-Halle des Marktes Sulzbach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2013;
Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung zum 31.12.2013
- TOP 9 Gemeindebücherei Sulzbach a. Main;
Genehmigung der Gebühren- und Benutzungsordnung
- TOP 10 Unterbringung von Asylbewerbern in Sulzbach a. Main;
E-Mail vom 14.10.2014 des Landratsamtes Miltenberg
- TOP 11 Erstellung eines integrierten räumlichen Entwicklungskonzeptes "Bachgauer Allianz"; Sachstandsbericht
- TOP 12 Berichte des Bürgermeisters
- TOP 12.1 Ehemalige Kreismülldeponie in Sulzbach a. Main;
E-Mail vom 16.10.2014 des Landratsamtes
- TOP 12.2 Antrag der Frau Anja Dissler auf Neubepflanzung des Kreisels an der Brücke und eines Randstreifens auf dem ehem. Ibelo Gelände
- TOP 12.3 Deckensanierung der Bahnhofstraße zwischen Einmündung Steinhohle und Einmündung An der Geeb

- TOP 13 Wünsche und Anträge der Mitglieder des Marktgemeinderates
- TOP 13.1 Nachfrage der Frau Anja Dissler wegen Bau eines Kreisels im Einmündungsbereich Jahnstraße/Hauptstraße
- TOP 13.2 Antrag der Frau Stefanie Schneider auf Aufstellung einer weiteren Bank auf dem Friedhof Dornau
- TOP 13.3 Antrag der Frau Stefanie Schneider auf Sanierung des Bolzplatzes im Ortsteil Dornau
- TOP 13.4 Antrag des Herrn Winfried Reis auf Verbesserung der Verkehrssituation für Fußgänger in der Jahnstraße im Bereich der Bäckerei Kroth & Seitz
- TOP 13.5 Antrag des Herrn Winfried Reis auf Verbesserung der Sichtachse im Bereich der Kapelle
- TOP 13.6 Antrag des Herrn Winfried Reis auf Absenkung der Bordsteine zwischen Sparkasse und Kirchplatz
- TOP 13.7 Mitteilung des Herrn Dr. Rainer Vorberg wegen voller Container auf dem Friedhof in Sulzbach a. Main
- TOP 13.8 Antrag der SPD-Fraktion zur einer Beschlussfassung des Marktgemeinderates zum Bau einer Ortsumgehung Sulzbach a. Main
- TOP 13.9 Mitteilung des Herrn Dr. Rainer Vorberg zum Planungsstadium einer Ortsumgehung in Sulzbach a. Main

Wegen nachträglicher Freigabe erscheinen die Tagesordnungspunkte 1 und 8 der nichtöffentlichen Sitzung im öffentlichen Teil der Niederschrift.

- TOP 1 Kanal-, Wasserleitungs- und Straßenbauarbeiten in der Sodentalstraße (OT Soden); Durchführung des 5. Bauabschnittes
- TOP 8 Gehweg- und Straßenunterhalt; Ermächtigung zur Ausschreibung für 2015 im Rahmen des 50.000 € - Programmes

Der Vorsitzende begrüßt die Mitglieder des Marktgemeinderates, die Zuhörer, die Presse und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Anschließend bittet der 1. Bgm. die anwesenden Bürger im Rahmen der Bürgerfragestunde um Wortmeldungen. Diese Wortmeldungen werden außerhalb der Sitzungsniederschrift dokumentiert.

1 Genehmigen der öffentlichen Niederschrift vom 25.09.2014

Herr Volker Zahn bittet um Mitteilung, warum die Anträge

- Einrichtung eines Seniorenbeirates in Sulzbach a. Main und
- Ergänzung der Geschäftsordnung (§ 16a Ortssprecher)

nicht wie in der Niederschrift der öffentlichen Sitzung angegeben, dem Haupt- und Finanzausschuss zur Beratung vorgelegt wurden.

Der 1. Bürgermeister teilt mit, dass der Antrag auf Einrichtung eines Seniorenbeirates in einer der nächsten Sitzungen des Haupt- und Finanzausschusses (November 2014) zur Beratung vorgelegt wird.

Der Geschäftsleiter teilt mit, dass der Antrag zur Ergänzung der Geschäftsordnung aus zeitlichen Gründen bisher noch nicht durch die Verwaltung für eine Beratung im Gremium vorbereitet werden konnte. Eine Vorlage ist jedoch noch im November 2014 zur Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vorgesehen.

Beschluss:

Die Niederschrift der öffentlichen Sitzung des Marktgemeinderates vom 25.09.2014 wird vollinhaltlich genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	17
Nein:	0

Anwesend:	17
Persönlich beteiligt:	0

2 Beschlussfassung über die Tagesordnung der nichtöffentlichen Sitzung

Beschluss:

Die Tagesordnung sowie die Zusatztagesordnung der heutigen nichtöffentlichen Sitzung werden vollinhaltlich genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	17
Nein:	0

Anwesend:	17
Persönlich beteiligt:	0

3 Herstellungsbeiträge bzw. Verbesserungsbeiträge für die Entwässerungsanlage; Vorstellung der Globalkalkulation durch Herrn Dr. Schulte

Die Berechnung der Beitragssätze zur Verbesserung der Entwässerungseinrichtung des Marktes Sulzbach a. Main wird im Ratsinformationssystem bereitgestellt bzw. mit der Ladung zur heutigen Sitzung zugestellt.

Der 1. Bürgermeister begrüßt Herrn Dr. Schulte (Fachbüro für kommunales Satzungswesen Müller, Hammer, Schulte GbR) und erteilt ihm das Wort zu diesem Tagesordnungspunkt.

Herr Dr. Schulte erläutert im Rahmen einer PowerPoint Präsentation die Berechnung der Beitragssätze sowie die Globalkalkulation ausführlich.

Der 1. Bürgermeister bedankt sich bei Herrn Dr. Schulte für die Ausführungen und eröffnet die Beratung des Tagesordnungspunktes.

Herr Wriedt Wetzel bittet um Erteilung des Wortes, um Herrn Dr. Schulte einige Fragen zum Sachverhalt zu stellen.

Beschluss:

Herrn Wriedt Wetzel wird das Wort erteilt, um Herrn Dr. Schulte einige Fragen zum Sachverhalt zu stellen.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	19
Nein:	0

Anwesend:	19
Persönlich beteiligt:	0

Die gestellten Fragen werden von Herrn Dr. Schulte ausführlich beantwortet.

Aufgrund der aktuellen Gebührenkalkulation stellt sich der Beitragssatz wie folgt dar:

<u>VB – Kanal</u>	(0,31 DM)		(1,24 DM)
lt. Satzung 23.08.1996	0,16 €	alt	0,63 € alt
<u>VB – Kanal</u> lt. GB von 05/2014	0,21 €	neu	0,64 € neu

Somit müssten pro m² Grundstücksfläche 5 Cent und je m² zulässige Geschossfläche 1 Cent nacherhoben werden.

Der Markt Sulzbach a. Main möchte jedoch nun endlich einen Schlusstrich unter die Beitragsvergangenheit ziehen und keine Nacherhebungen mehr durchführen.

Es wird deshalb vorgeschlagen im Rahmen einer Allgemeinverfügung (Erlass von 0,00 €-Bescheiden“) im Amts- und Mitteilungsblatt die Abrechnung der Verbesserungsbeiträge für endgültig zu erklären.

Der dadurch entstehende Fehlbetrag wird im Anlagennachweis zur Gebührenkalkulation für die Entwässerungseinrichtung vorgetragen und somit durch die Abwassergebühren gedeckt.

Beschluss:

Der Berechnung der Beitragssätze zur Verbesserung der Entwässerungseinrichtung sowie der Globalkalkulation für die Herstellungsbeiträge wird zum Erlass der entsprechenden Satzungen zugestimmt.

Im Rahmen einer Übergangsregelung in der Satzung werden die Vorauszahlungen auf die Verbesserungsbeiträge für die Entwässerungseinrichtung durch den Erlass von 0,00 €-Bescheiden (Allgemeinverfügung) im Amts- und Mitteilungsblatt für endgültig erklärt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	19
Nein:	0

Anwesend:	19
Persönlich beteiligt:	0

4 Jugendtreff Sulzbach a. Main und Jugendhaus Soden; Vorstellung der Mitarbeiterinnen

Aufgrund des Personalwechsel im Jugendtreff Sulzbach und Jugendhaus Soden begrüßt der 1. Bürgermeister Frau Michaela Voll und Frau Eweline Beatty und bittet die beiden Damen sich kurz vorzustellen.

Frau Voll und Frau Beatty stellen sich und ihre Tätigkeiten im Jungentreff Sulzbach und Jugendhaus Soden in einer kurzen Zusammenfassung vor.

Seitens der Mitglieder des Marktgemeinderates wird die Unterstützung bei der Umsetzung des Konzeptes zur kommunalen Jugendarbeit sowie von Verbesserungsvorschlägen, neuen Projekten etc. angeboten.

Die Jugendbeauftragten schlagen ein vierteljährliches Treffen vor, um den Kontakt zwischen den Jugendbeauftragten und den Mitarbeiterinnen des Jungentreffs zu intensivieren.

Da keine weiteren Wortmeldung vorliegen, bedankt sich der 1. Bürgermeister bei Frau Voll und Frau Beatty für die Vorstellung und verabschiedet die beiden Damen.

5 Rechtsaufsichtliche Genehmigung der Vereinbarung über den Betrieb von Kindertageseinrichtungen und der begrenzten Übernahme des Betriebskostendefizits mit dem St. Johanniszweigverein

Der 1. Bürgermeister teilt mit, dass das Landratsamt Miltenberg als Rechtsaufsichtsbehörde die am 29.08.2014, gemäß dem Beschluss des Marktgemeinderates vom 26.06.2014, mit dem St. Johanniszweigverein geschlossene Vereinbarung über den Betrieb der Kindertageseinrichtungen in Sulzbach a. Main und der begrenzten Übernahme eines Betriebskostendefizits in Höhe von 100.000 Euro rechtsaufsichtlich genehmigt hat.

Der Bescheid vom 25.09.2014 des Landratsamtes Miltenberg wird im Ratsinformationssystem bereitgestellt bzw. mit der Ladung zur heutigen Sitzung zugestellt.

Die Mitglieder des Marktgemeinderates nehmen hiervon Kenntnis.

6 Jahresabschluss der Marktgemeindewerke Sulzbach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2013; Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung sowie der Bilanz zum 31.12.2013

Vorberaten im Haupt- und Finanzausschuss am 07.10.2014

Beschluss:

Der Jahresabschluss 2013 der Marktgemeindewerke Sulzbach am Main mit einer

Bilanzsumme von **3.228.784,69 €**
 und einem Jahresgewinn von **40.309,60 €**

wird hiermit festgestellt.

Der Jahresgewinn ist auf neue Rechnung vorzutragen.

Das Verrechnungskonto gegenüber dem Markt ist weiterhin banküblich zu verzinsen (0,25 %).

Die Konzessionsabgabe wird weiterhin in der steuerlich zulässigen Höhe an den Markt abgeführt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	19
Nein:	0

Anwesend:	19
Persönlich beteiligt:	0

7 Jahresabschluss der Photovoltaikanlage Am Sportplatz des Marktes Sulzbach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2013; Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung zum 31.12.2013

Vorberaten im Haupt- und Finanzausschuss am 07.10.2014.

Die Verwaltung wird beauftragt zu prüfen, warum keine Rückstellungen gebildet werden.

Beschluss:

Der Jahresabschluss 2013 der Photovoltaikanlage - Am Sportplatz - des Marktes Sulzbach am Main
 und einem Jahresverlust von **-7.589,18 €**

wird hiermit festgestellt.

Nachrichtlich: Der Jahresverlust ist auf neue Rechnung vorzutragen.

Die Verrechnungsschulden gegenüber der Gemeinde (Trägerdarlehen) sind weiterhin banküblich zu

verzinsen (3,12 %). Die Tilgung des Trägerdarlehens beträgt 3,50 % p.a. .

Nachrichtlich: Das Trägerdarlehen beträgt 70 % der Anschaffungskosten der PV-Anlage.

Der an die Gemeinde zu entrichtende Pachtzins für die Bereitstellung der Dachflächen wird mit 15 €/kWp pro Jahr festgelegt. Der jährliche Pachtzins beträgt somit 439,00 €.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	19
Nein:	0

Anwesend:	19
Persönlich beteiligt:	0

8 Jahresabschluss der Main-Spessart-Halle des Marktes Sulzbach a. Main für das Wirtschaftsjahr 2013; Feststellung der Gewinn- und Verlustrechnung zum 31.12.2013

Vorberaten im Haupt- und Finanzausschuss am 07.10.2014.

Die Verwaltung wird beauftragt, die Angaben der Mieterträge zu prüfen.

Beschluss:

Der Jahresabschluss 2013 der Main-Spessart-Halle mit einer

Bilanzsumme von	232.854,44 €
und einem Jahresverlust von	-34.191,60 €

wird hiermit festgestellt.

Nachrichtlich: Der Jahresverlust ist auf neue Rechnung vorzutragen.

Die Verrechnungsverbindlichkeiten gegenüber der Gemeinde sind weiter banküblich zu verzinsen (2,75 Prozentpunkte über dem jeweils gültigen Basiszinssatz).

Abstimmungsergebnis:

Ja:	19
Nein:	0

Anwesend:	19
Persönlich beteiligt:	0

9 Gemeindebücherei Sulzbach a. Main; Genehmigung der Gebühren- und Benutzungsordnung

Die Gebühren- und die Benutzungsordnung für die Gemeindebücherei Sulzbach a. Main werden im Ratsinformationssystem bereitgestellt bzw. mit der Ladung zur heutigen Sitzung zugestellt.

Der 1. Bürgermeister erläutert den Sachverhalt und beantwortet die Fragen zur Kas-senführung.

Beschluss:

Die Gebühren- und die Benutzungsordnung der Gemeindebücherei Sulzbach a. Main werden vollinhaltlich genehmigt und dieser Originalniederschrift als Anlage beigefügt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	19
Nein:	0

Anwesend:	19
Persönlich beteiligt:	0

**10 Unterbringung von Asylbewerbern in Sulzbach a. Main;
E-Mail vom 14.10.2014 des Landratsamtes Miltenberg**

Die E-Mail vom 14.10.2014 des Landratsamtes Miltenberg wird im Ratsinformationssystem bereitgestellt bzw. mit der Ladung zur heutigen Sitzung zugestellt.

Der 1. Bürgermeister teilt mit, dass nach tel. Rücksprache der Geschäftsleitung mit Frau Greubel vom Landratsamt am 21.10.2014 folgende Zuweisungen geplant sind:

23.10.2014:

- georgische Familie mit Kleinkind;
- syrischer Vater mit erwachsenem Sohn;
- syrische Familie mit 6-jährigem Kind;
- iranisches Ehepaar;

29.10.2014:

- iranische Familie mit 2-jährigem Kind;

Insgesamt sollen 22 Asylbewerber im Jahr 2014 und 7 Asylbewerber im Jahr 2015 in Sulzbach a. Main untergebracht werden.

Die Betreuung bzw. Unterstützung soll grundsätzlich durch den Sozialkreis, die Caritas und die Kirchen erfolgen. In Gesprächsrunden soll kurzfristig das Weitere besprochen werden. Ansprechpartner im Rathaus ist Herr Fäth.

Mit dem Landratsamt sollte noch geklärt werden, wie gemeinnützige Arbeiten angeboten und vergütet werden können.

Im Amts- und Mitteilungsblatt wird der 1. Bürgermeister die Bevölkerung über den Sachverhalt informieren.

11 Erstellung eines integrierten räumlichen Entwicklungskonzeptes "Bachgauer Allianz"; Sachstandsbericht

Folgende Unterlagen wurden im Ratsinformationssystem bereitgestellt bzw. mit der Ladung zur heutigen Sitzung zugestellt:

- Ergebnisprotokoll der 1. Lenkungsgruppensitzung am 04.08.2014;
- Ergebnisprotokoll der 2. Lenkungsgruppensitzung am 17.09.2014;
- Präsentationsunterlagen zur 3. Lenkungsgruppensitzung am 15.10.2014;

Der Geschäftsleiter erläutert den bisherigen Sachverhalt wie folgt:

Der Marktgemeinderat hat in seiner Sitzung am 24.04.2014 beschlossen, dass sich der Markt Sulzbach a. Main am Bewerbungsverfahren für das EFRE-Programm 2014 – 2020 in Bayern im Rahmen einer interkommunalen Kooperation (Aschaffenburg/Großostheim/Niedernberg/Stockstadt/Sulzbach) beteiligt.

Die Projekte, die in das Bewerbungsverfahren einfließen sind in den Präsentationsunterlagen zur 3. Lenkungsgruppensitzung am 15.10.2014 aufgeführt.

In der 3. Lenkungsgruppensitzung am 15.10.2014 wurden die Projektsteckbriefe ausführlich besprochen. Die Änderungen werden vom Architekturbüro Schirmer eingearbeitet (z. B. Verbesserung der Radwegverbindung Aschaffenburg-Sulzbach).

Der Markt Sulzbach a. Main hat folgende Projekte im Rahmen des Bewerbungsverfahrens angemeldet:

- Neuanlage des Vorplatzes vor der St. Anna-Kirche;
- Schaffung eines Verbindungssachse zwischen Bahnhof und Ortszentrum;
- Erstellung eines barrierefreien Fußgänger- und Radfahrersteiges zwischen Niedernberg und Sulzbach a. Main;
- Verbesserung der Radweges zwischen Aschaffenburg und Sulzbach a. Main;

Folgende weitere Vorgehensweise wurde vereinbart:

- Informationsplattform auf der jeweiligen Homepage der Gemeinde (Text wird vom Architekturbüro gestellt);
- Pressegespräch mit allen beteiligten Bürgermeistern am 06. bzw. 27.11.2014 (Terminvorschlag durch Architekturbüro);
- Infoveranstaltung mit allen Gemeinderäten und den Bürgern am 24.11.2014 um 19.00 Uhr (Ort wird noch durch Architekturbüro bekanntgegeben);
- Beschlussfassung am 11.12.2014 des IRE durch den Marktgemeinderat Sulzbach a. Main in öffentlicher Sitzung;
- Organisationsstruktur:
 - Projektbezogene Treffen der direkt beteiligten Gemeinden;
 - 1mal jährlich ein Treffen der Allianzgemeinden;
- alle bisherigen Protokolle werden kurzfristig auf der gemeindlichen Homepage eingestellt.

Für die Vorbereitung und Durchführung des Pressegesprächs und der Informationsveranstaltung hat das Büro Schirmer ein Angebot in Höhe von 2.185,00 € (netto) vorgelegt. Der Anteil des Marktes Sulzbach a. Main beträgt ca. 140,00 €. Dem Angebot

wurde seitens des Marktes Sulzbach a. Main bereits zugestimmt.

Die Mitglieder des Marktgemeinderates nehmen den Sachverhalt zur Kenntnis und stimmen der weiteren Vorgehensweise zu.

12 Berichte des Bürgermeisters

12.1 Ehemalige Kreismülldeponie in Sulzbach a. Main; E-Mail vom 16.10.2014 des Landratsamtes

Der 1. Bürgermeister teilt mit, dass die Hohlräume auf der ehemaligen Kreismülldeponie mit Spezialbeton verpresst wurden. Als nächste Maßnahme wird die Deponieoberfläche geplant um die entstandenen Unebenheiten zu beseitigen.

12.2 Antrag der Frau Anja Dissler auf Neubepflanzung des Kreisels an der Brücke und eines Randstreifens auf dem ehem. Ibelo Gelände

Der 1. Bürgermeister teilt mit, dass eine Bepflanzung des Kreisels an der Mainbrücke noch mit dem Kooperationspartner (Markt Kleinwallstadt) abgesprochen werden muss.

Hinsichtlich der Bepflanzung des ehem. Ibelo Geländes hat Herr Stein ein entsprechendes Angebot angefordert.

Eine weitere Beratung der Angelegenheit ist in der nächsten Sitzung des Grundstücks-, Bau- und Umweltausschuss vorgesehen.

12.3 Deckensanierung der Bahnhofstraße zwischen Einmündung Steinhohle und Einmündung An der Geeb

Der 1. Bürgermeister teilt mit, dass die Arbeiten zur Deckensanierung soweit abgeschlossen sind, dass die Bahnhofstraße wieder für den Verkehr freigegeben wurde. Die Restarbeiten im Mühlweg werden in den nächsten Wochen abgeschlossen. Bis zum Abschluss dieser Arbeiten wird auf die Umleitung der Buslinie 1 über die Margarethenstraße/Franz-Schüßler-Straße erfolgen.

13 Wünsche und Anträge der Mitglieder des Marktgemeinderates

13.1 Nachfrage der Frau Anja Dissler wegen Bau eines Kreisels im Einmündungsbereich Jahnstraße/Hauptstraße

Frau Anja Dissler teilt mit, dass die Straßenbauarbeiten in der Bahnhofstraße sich dem Ende nähern und die Umleitungen funktioniert haben. Sie bittet um Mitteilung des Sachstandes zum Bau eines Kreisels im Einmündungsbereich Jahnstraße /Hauptstraße.

Der 1. Bürgermeister teilt mit, dass beim Staatlichen Bauamt nachgefragt wird.

13.2 Antrag der Frau Stefanie Schneider auf Aufstellung einer weiteren Bank auf dem Friedhof Dornau

Frau Stefanie Schneider teilt mit, dass die Senioren aus Dornau die Aufstellung einer weiteren Bank im Friedhof Dornau beantragen.

13.3 Antrag der Frau Stefanie Schneider auf Sanierung des Bolzplatzes im Ortsteil Dornau

Frau Stefanie Schneider teilt mit, dass der Bolzplatz im Ortsteil Dornau sich in einem sehr schlechten Zustand befindet und beantragt deshalb eine Sanierung.

13.4 Antrag des Herrn Winfried Reis auf Verbesserung der Verkehrssituation für Fußgänger in der Jahnstraße im Bereich der Bäckerei Kroth & Seitz

Herr Winfried Reis teilt mit, dass in der Jahnstraße im Bereich der Bäckerei Kroth & Seitz kein ausreichender Gehweg vorhanden ist und stellt deshalb den Antrag auf Prüfung der Angelegenheit.

13.5 Antrag des Herrn Winfried Reis auf Verbesserung der Sichtachse im Bereich der Kapelle

Herr Winfried Reis teilt mit, dass der Blick von der Kapelle auf Sulzbach a. Main durch Bäume stark eingeschränkt ist und stellt deshalb den Antrag Bäume in diesem Bereich freizuschneiden.

13.6 Antrag des Herrn Winfried Reis auf Absenkung der Bordsteine zwischen Sparkasse und Kirchplatz

Herr Winfried Reis stellt den Antrag auf Absenkung der Bordsteine zwischen der Sparkasse und dem Kirchplatz.

13.7 Mitteilung des Herrn Dr. Rainer Vorberg wegen voller Container auf dem Friedhof in Sulzbach a. Main

Herr Dr. Rainer Vorberg teilt mit, dass die Container auf dem Friedhof Sulzbach a. Main voll sind.

13.8 Antrag der SPD-Fraktion zur einer Beschlussfassung des Marktgemeinderates zum Bau einer Ortsumgehung Sulzbach a. Main

Die SPD-Fraktion gibt den Antrag wie folgt im Wortlaut bekannt und übergibt der Verwaltung eine Ausfertigung mit der Bitte um weitere Veranlassung:

„Der Marktgemeinderat Sulzbach möge beschließen:

Im Rahmen des Planfeststellungsverfahrens zur Ortsumgehung Sulzbach im Zuge der Staatstraße 2309 wird der Marktgemeinderat zu den Planungen des Straßenbauamtes Aschaffenburg im Namen der Marktgemeinde eine Stellungnahme abzugeben haben.

Der Marktgemeinderat bekundet bereits jetzt seine feste Absicht, zuvor in einer Bürgerbefragung die Meinung der Sulzbacher einzuholen und gegenüber der Straßenbauverwaltung die Mehrheitsauffassung zu vertreten.

Begründung:

Die SPD-Fraktion im Marktgemeinderat will mit diesem Beschluss eine Versachlichung der Diskussion in der Bürgerschaft erreichen. Mit Offenheit und voller Transparenz der Planungsprozesse und der Beratungen im Marktgemeinderat streben wir eine objektive und umfassende Information der Bevölkerung an. Auf dieser Grundlage können dann die Bürger über die Stellungnahme der Marktgemeinde zur Ortsumgehung entscheiden.“

13.9 Mitteilung des Herrn Dr. Rainer Vorberg zum Planungsstadium einer Ortsumgehung in Sulzbach a. Main

Herr Dr. Rainer Vorberg teilt mit, dass im jetzigen Planungsstadium noch keine Trasse für eine Ortsumgehung in Sulzbach a. Main festgelegt wurde. Jetzt sollen im Rahmen von Umweltverträglichkeitsprüfungen die möglichen Trassen für eine Ortsumgehung geprüft werden. Weitere Beschlüsse des Marktgemeinderates sind deshalb vor Abschluss der Umweltverträglichkeitsprüfungen nicht erforderlich.

Wegen nachträglicher Freigabe erscheinen die Tagesordnungspunkte 1 und 8 der nichtöffentlichen Sitzung im öffentlichen Teil der Niederschrift.

1 Kanal-, Wasserleitungs- und Straßenbauarbeiten in der Sodentalstraße (OT Soden); Durchführung des 5. Bauabschnittes

Vorberaten im Grundstücks-, Bau- und Umweltausschuss am 09.10.2014.

Beschluss:

Dem Ausbau des 5. Bauabschnittes (Wasserleitung, Kanal und Straßenbau) zwischen der Einmündung Dr.-Karl-Reus-Straße und dem Anwesen Sodentalstraße 93 (Blank) wird aufgrund der vorliegenden Kostenschätzung in Höhe von 804.000,00 € (brutto) zugestimmt.

Gleichzeitig werden die Ingenieurverträge vom 18.08.2014 für die Koordination des Sicherheits- und Gesundheitsschutzes sowie der Ingenieurleistungen für den BA 5 genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	19
Nein:	0

Anwesend:	19
Persönlich beteiligt:	0

**8 Gehweg- und Straßenunterhalt;
Ermächtigung zur Ausschreibung für 2015 im Rahmen des 50.000 € -
Programmes**

Vorberaten im Grundstücks-, Bau- und Umweltausschuss am 09.10.2014.

Beschluss:

Die Verwaltung wird ermächtigt, eine Ausschreibung mit Submission für die nachfolgend aufgeführten Sanierungsbereiche durchzuführen und das Ergebnis dem Markt-gemeinderat im Januar 2015 zur Vergabe vorzulegen:

- Gehwegerneuerung vor Eingang zur Aula (Hollerweg)
- Gehwegerneuerung im Bereich der Schulstraße Richtung Bushaltestelle (alternativ)
- Gehwegerneuerung Höhwaldweg 36 (Herr Schüßler Joachim)

Sofern in der Verwaltung neue Mängelmeldungen aus der Bürgerschaft eingehen, dürfen diese nach Ermessen der Verwaltung den Sanierungsarbeiten im Bereich der Schulstraße ggf. vorgezogen werden.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	17
Nein:	2

Anwesend:	19
Persönlich beteiligt:	0

Zum Schluss bedankt sich der Vorsitzende bei den Markt-gemeinderäten für die Mitarbeit und schließt die öffentliche Sitzung um 21:35 Uhr.

Peter Maurer
Vorsitzender

Hilmar Schneider
Schriftführer