



# Markt Sulzbach a. Main

Landkreis Miltenberg

## NIEDERSCHRIFT

über die -öffentliche -

### SITZUNG DES MARKTGEMEINDERATES

am 30.10.2008 um 19.30 Uhr

im Rathaus (Sitzungssaal)

Zu dieser Sitzung waren alle Marktgemeinderatsmitglieder schriftlich geladen worden.

#### Anwesenheitsliste:

##### 1. Bürgermeister

Herr Peter Maurer FWG

##### 2. Bürgermeister

Herr Norbert Elbert CSU

##### 3. Bürgermeister

Herr Volker Zahn SPD

##### Ordentliche Mitglieder

Herr Caner Atadiyen FWG

Herr Fritz Weber SPD

Christiane Fries FWG

Frau Christel Gesierich FWG

Herr Elmar Hefter CSU

Herr Markus Krebs FWG

Herr Wolfgang Maier CSU

Herr Paul Merz CSU

Herr Karl-Heinz Müller FWG

Herr Norbert Seitz CSU ab 19.55 Uhr

Herr Alfred Sommer FWG

Herr Andre' Sommer SPD

Herr Dr. Rainer Vorberg CSU ab 19.45 Uhr

Herr Holger Weber CSU

Frau Ursula Weitz CSU

Herr Dr. Ulrich Wunsch FWG

**Schriftführer**

Herr Günther Eck

**Sitzungsgast**

Frau Maria Dölger

**Abwesend:**

**Ordentliche Mitglieder**

Herr Hubert Amrhein            FWG

Herr Rene Wendland            FWG

## TAGESORDNUNG

- TOP 1      Genehmigen der Niederschrift vom 25.09.2008
- TOP 2      Beschlussfassung über die Tagesordnung der nichtöffentlichen Sitzung
- TOP 3      Vollzug der Gemeindeordnung (GO);  
Verabschiedung von Frau Maria Dölger als Mitglied des Marktgemeinderates
- TOP 4      Vollzug der Gemeindeordnung (GO);  
Vereidigung des neuen Marktgemeinderatsmitgliedes Friedrich Weber, Höfchen 10, 63834 Sulzbach a. Main
- TOP 5      Städtebauförderung - Kommunales Förderprogramm für private Maßnahmen;  
Zustimmung zur Maßnahme der Familie Bathon, Kirchgasse 17 (Hofraumgestaltung und Errichtung eines Carports)
- TOP 6      Dorferneuerung Dornau;  
Abbruch des ehemaligen Schulgebäudes und Neugestaltung des Dorfplatzes - Zustimmung zur Vereinbarung mit der Teilnehmergemeinschaft Dornau
- TOP 7      Abfallwirtschaft;  
Genehmigung der Zweckvereinbarung zur Erfassung von Garten- und Grünabfällen und zur Unterstützung des Landkreises bei dieser Aufgabe
- TOP 8      Berichte des Bürgermeisters
- TOP 8.1     1 Euro-Ticket für Sulzbach a. Main mit Ortsteilen
- TOP 8.2     City-Bus für Sulzbach a. Main mit den Ortsteilen
- TOP 8.3     Fragenkatalog zum Mobilfunk
- TOP 8.4     Hinweisschild für Parkplatz Spessartstraße 5-7
- TOP 8.5     Parkplatz Probau
- TOP 8.6     Gerichtsentscheidung in der Bausache Probau
- TOP 8.7     Einweihung des neuen Spielplatzes "Hasenhecke"
- TOP 8.8     Verlängerung des Bereiches des eingeschränkten Halteverbotes in der Jahnstraße
- TOP 8.9     Projekt "Notinsel" auch für Sulzbach

- TOP 8.10 Generalsanierung des Schulgebäudes für die Grundschule Sulzbach a. Main
- TOP 8.11 Verkehrsentslastungsmaßnahmen für Sulzbach a. Main
- TOP 8.12 Ecke Jahnstraße - Spessartstraße (Bäckerei Schneider)
- TOP 8.13 Zustand des Fahrradweges "Oberhölle" im Ortsteil Soden
- TOP 8.14 Betrieb eines Kfz-Handels auf dem Grundstück Industriestraße 10
- TOP 9 Wünsche und Anträge der Mitglieder des Marktgemeinderates
- TOP 9.1 Herr Markus Krebs wegen neuer Linienführung der Linie 62
- TOP 9.2 Herr Paul Merz wegen Nutzung der Pfädchen in Sulzbach
- TOP 9.3 Herr Volker Zahn wegen Vertretung des Marktes Sulzbach a. Main bei dem AMME
- TOP 9.4 Herr Norbert Elbert wegen Veröffentlichung der Sitzungsniederschrift im gemeindlichen Amtsblatt
- TOP 9.5 Frau Christel Gesierich wegen Verkehrssituation im Bereich der Buchenmühle

Lt. Beschluss wird der TOP 6 der nichtöffentlichen Sitzung öffentlich beraten.

- TOP 6 Verbesserung der Hochwasserabflusssituation im Markt Sulzbach a. Main;  
Erstellen eines Rückhaltekonzeptes im Rahmen des Förderprogrammes "Aktiver Wasserrückhalt in der Fläche"

Wegen nachträglicher Freigabe erscheint dieser TOP im öffentlichen Teil der Niederschrift

- TOP 5 Kindergarten "Märchenland";  
Beratung über die Übernahme der Kosten (2/3) für die Sanierung des Flachdaches

Der Vorsitzende begrüßt die Mitglieder des Marktgemeinderates, die Zuhörer, die Presse und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

**Anschließend bittet der 1. Bgm. die anwesenden Bürger im Rahmen der Bürgerfragestunde um Wortmeldungen. Diese Wortmeldungen werden außerhalb der Sitzungsniederschrift dokumentiert.**

## **1 Genehmigen der Niederschrift vom 25.09.2008**

### **Beschluss:**

Die Niederschrift vom 25.09.2008 wird vollinhaltlich genehmigt.

Zum Beschluss des Tagesordnungspunktes 7 „Nördlich der Spessartstraße“ erfolgt der Hinweis, dass der Bauausschuss am 11.9.2008 empfohlen hatte, die Brunnengasse als verkehrsberuhigten Bereich zu klassifizieren.

Die Ausführungen zu Tagesordnungspunkt 12.3 werden dahin gehend berichtigt, dass nicht das Grundstück Löschel, sondern die Nachbargrundstücke betroffen sind. Diesbezüglich soll eine Richtigstellung und Entschuldigung im Amtsblatt erfolgen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>16</b>
Nein:	<b>1</b>

Anwesend:	<b>17</b>
Persönlich beteiligt:	

-----

## **2 Beschlussfassung über die Tagesordnung der nichtöffentlichen Sitzung**

### **Beschluss:**

Der Tagesordnungspunkt 6 der nichtöffentlichen Sitzung wird öffentlich beraten. Ansonsten wird die nichtöffentliche Sitzung vollinhaltlich genehmigt.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>17</b>
Nein:	

Anwesend:	<b>17</b>
Persönlich beteiligt:	

-----

**3 Vollzug der Gemeindeordnung (GO);  
Verabschiedung von Frau Maria Dölger als Mitglied des Marktgemeinderates**

Der 1. Bürgermeister Peter Maurer verabschiedet Frau Maria Dölger aus dem Marktgemeinderat. Die Laudatio wird der Originalniederschrift beigeheftet.

-----

**4 Vollzug der Gemeindeordnung (GO);  
Vereidigung des neuen Marktgemeinderatsmitgliedes Friedrich Weber,  
Höfchen 10, 63834 Sulzbach a. Main**

Der Vorsitzende vereidigt den Nachrücker für Frau Maria Dölger Herrn Fritz Weber. Herr Weber war bereits in der vorigen Wahlperiode für die SPD im Marktgemeinderat vertreten.

Herr Volker Zahn übergibt der Verwaltung die Neuregelung der Ausschusssitze für die SPD- Fraktion.

-----

**5 Städtebauförderung - Kommunales Förderprogramm für private Maßnahmen;  
Zustimmung zur Maßnahme der Familie Bathon, Kirchgasse 17 (Hofraumgestaltung und Errichtung eines Carports)**

**Der Tagesordnungspunkt 5 wird vor den Punkten 3 und 4 vorgezogen.**

**Beschluss:**

Der Vorsitzende trägt die Beurteilung des Ortsplaners vor und erläutert den Antrag:

Durch die Abbrüche in der Kirchgasse ist der Freibereich des Hofes weit einsehbar. Die bestehende Pflasterfläche ist stark verformt, so dass das Pflaster ausgebaut werden muss. Zwischen dem gemeindlichen Parkplatz und der zu befestigenden Hoffläche ist ein Pflanzstreifen evtl. mit Pflanzung von Bäumen auszubilden. Der rückwärtige Bereich ist nach Entsiegelung mit einer Wiesenfläche zu gestalten.

In der nordöstlichen Grundstücksecke soll ein Carport entstehen. Als Dachform wird ein begrüntes Satteldach empfohlen. Durch diese Sanierungsmaßnahmen wird das Anwesen gestalterisch aufgewertet.

Die Maßnahmen wurden vom Architekten Schäffner geprüft und aus Sicht der Sanierung zugestimmt.

Als förderfähig werden die vorläufigen Kosten von 27.003,92 € anerkannt. Hieraus wird ein Zuschuss in Höhe von 30 %, höchstens jedoch 7.000 Euro je Einzelobjekt

(Grundstück bzw. wirtschaftliche Einheit) gewährt. Diese Maximalförderung trifft im vorliegenden Fall zu. Der Markt Sulzbach a. Main stimmt den Maßnahmen: Hofraumgestaltung und Errichtung eines Carports der Familie Bathon, Kirchgasse 17 zu.

Die Maßnahme wird nach den Richtlinien des kommunalen Förderprogramms bezuschusst.

Nach Fertigstellung sind dem Markt Sulzbach a. Main zur Festsetzung der Zuwendung die der Bewilligung zugrunde liegenden Unterlagen vorzulegen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>18</b>
Nein:	

Anwesend:	<b>18</b>
Persönlich beteiligt:	

-----

## **6 Dorferneuerung Dornau; Abbruch des ehemaligen Schulgebäudes und Neugestaltung des Dorfplatzes - Zustimmung zur Vereinbarung mit der Teilnehmergeinschaft Dornau**

Dem vorzeitigen Baubeginn wurde durch das Amt für Ländliche Entwicklung (ALE) mit Schreiben vom 17.10.2008 zugestimmt.

Die Teilnehmergeinschaft (TG) legt nunmehr mit Schreiben vom 16.10.2008 eine Vereinbarung für die Umbaumaßnahmen vor.

Die TG beteiligt sich an den Kosten wie folgt:

Maßnahme	Voraussichtliche Baukosten in €	Kostenbeteiligung in €	Anteil %
Abbruch	60.000	33.000	55
Platzgestaltung + Pavillon	136.000	74.800	55
Planung u. Bauleitung für 10 % der Baukosten	19.600	10.780	55
<b>Gesamtsumme</b>	<b>215.600</b>	<b>118.580</b>	<b>--</b>

Der Höchstsatz der Förderung wird mit 137.500 € festgelegt. Die für Planung und Bauleitung sind bis maximal 10 % der zuwendungsfähigen Baukosten förderfähig.

Bei der Ausschreibung der Abbrucharbeiten wird zur Senkung der Kosten empfohlen, diese nicht nach Einzelposten, sondern wie allgemein üblich nach m<sup>3</sup> umbautem Raum auszuschreiben. Die förderfähigen Kosten für den Abbruch wurden auf 60.000 € begrenzt, da dies mehr als ausreichend angesehen wird.

Die Verwaltung hat diese Informationen bereits an das Architekturbüro Wilz weitergegeben.

Der Vorstand der Teilnehmergeinschaft Dornau wird diese Vereinbarung am 04.11.2008 beraten und hierüber Beschluss fassen.

**Beschluss:**

Der Marktgemeinderat stimmt der „Vereinbarung zum Abbruch der Alten Schule und zur Neugestaltung des Dorfplatzes im Rahmen des Bayerischen Dorfentwicklungsprogrammes durch den Markt Sulzbach a. Main unter Kostenbeteiligung der Teilnehmergeinschaft Dornau“ zu.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	

-----

**7 Abfallwirtschaft;  
Genehmigung der Zweckvereinbarung zur Erfassung von Garten- und Grünabfällen und zur Unterstützung des Landkreises bei dieser Aufgabe**

Vorberaten vom Haupt- und Finanzausschuss am 14.10.2008. Die Verwaltung wird gebeten zu überprüfen, ob im Bereich der Kompostdeponie ein entsprechendes Hinweisschild steht und die Kompostverwaltung auf entsprechende Kontrollproben hinweisen.

**Beschluss:**

Der Zweckvereinbarung zur Erfassung von Garten- und Grünabfällen und zur Unterstützung des Landkreises bei dieser Aufgabe wird zugestimmt.

Die Zweckvereinbarung wird dieser Originalniederschrift als Anlage beigelegt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	

-----

## **8 Berichte des Bürgermeisters**

### **8.1 1 Euro-Ticket für Sulzbach a. Main mit Ortsteilen**

Die VU wird in der 45 KW die entsprechende Vereinbarung vorlegen. Danach erfolgt eine umfassende Info der Bevölkerung.

-----

### **8.2 City-Bus für Sulzbach a. Main mit den Ortsteilen**

Der gemeindliche Antrag liegt der VU und den Stadtwerken vor.

-----

### **8.3 Fragenkatalog zum Mobilfunk**

Nach Rücksprache mit der Stadt Aschaffenburg sind die Ergebnisse soweit zusammengefasst. Der Stadtrat muss die Ergebnisse noch zur Kenntnis nehmen. Dann kann das Antwortschreiben an die Bürgerinitiative erfolgen.

-----

### **8.4 Hinweisschild für Parkplatz Spessartstraße 5-7**

Die Schilder sind bestellt und werden voraussichtlich in der 45 KW aufgestellt.

-----

### **8.5 Parkplatz Probau**

Die geforderten Entschuldigungsschreiben sind zugestellt. Der Bürgermeister informiert über den Sachstand und gibt Details nach einem Gespräch mit dem juristischen Abteilungsleiter des Landratsamtes bekannt.

-----

## **8.6 Gerichtsentscheidung in der Bausache Probau**

In der vorstehenden Angelegenheit findet nunmehr eine Gerichtsverhandlung beim Verwaltungsgericht Würzburg am 25.11.2008 statt.  
Herr Volker Zahn schlägt vor, ein Schild (Privatparkplatz) auf dem Parkplatz Probau aufzustellen.

---

## **8.7 Einweihung des neuen Spielplatzes "Hasenhecke"**

Nach Fertigstellung des gemeindlichen Spielplatzes „Hasenhecke“ wird dieser am Montag, 03.11.2008, um 15.00 Uhr, eingeweiht.

---

## **8.8 Verlängerung des Bereiches des eingeschränkten Halteverbotes in der Jahnstraße**

Das eingeschränkte Halteverbot in der Jahnstrasse wird mit Schreiben des Landratsamtes vom 06.10.2008 über den Einmündungsbereich des Höhwaldwegs hinaus verlängert.

Der Verkehrsplanungsausschuss des Marktes hatte dies abgelehnt.  
Aufgrund mehrerer Beschwerden von Bürgern wegen der Anordnung des Halteverbotes wird die Straßenverkehrsbehörde beim Landratsamt Miltenberg die Angelegenheit überprüfen.

---

## **8.9 Projekt "Notinsel" auch für Sulzbach**

Die Verwaltung hat beim Landratsamt Miltenberg die Voraussetzungen für das Projekt Notinsel erfragt. Das Projekt „Notinsel“ soll auch in Sulzbach eingeführt werden.

---

## **8.10 Generalsanierung des Schulgebäudes für die Grundschule Sulzbach a. Main**

Die Regierung von Unterfranken teilt mit Schreiben vom 18.9.2008 mit, dass aufgrund der demographischen Entwicklung die Hauptschule langfristig nicht gesichert ist und daher die Gebäulichkeiten nicht in eine förderfähige Generalsanierung einbezogen werden können.

---

### **8.11 Verkehrsentlastungsmaßnahmen für Sulzbach a. Main**

Zurzeit läuft das Projekt „Entwicklung eines Verkehrsmodells“ für die Region 1. Die Ergebnisse sollen bis Mitte 2009 vorliegen. Aufgrund der Ergebnisse wird das Staatl. Bauamt Aschaffenburg dann versuchen, Lösungen für eine Verkehrsentlastung von Sulzbach in die 1. Dringlichkeitsstufe des Ausbauplanes bayerischer Staatsstraßen mit aufzunehmen. Erst wenn die Aufnahme in die 1. Dringlichkeitsstufe realisiert wäre, würde das Staatl. Bauamt Aschaffenburg eigene Planungsanstrengungen in Angriff nehmen.

---

### **8.12 Ecke Jahnstraße - Spessartstraße (Bäckerei Schneider)**

Auf der Giebelwand der Bäckerei Schneider wird ein Webteppich an einer Konstruktion aufgehängt, der auf die verschiedenen Veranstaltungen des Marktes Sulzbach hinweist.

Über einen neuen Slogan für den Markt Sulzbach muss sich der Marktgemeinderat noch einigen.

Mit dem Eigentümer des Anwesens wurde eine Vereinbarung mit einer Laufzeit von 10 Jahren abgeschlossen.

---

### **8.13 Zustand des Fahrradweges "Oberhölle" im Ortsteil Soden**

Das Ingenieurbüro Jung teilt mit, dass sich der Fahrradweg in einem einwandfreien Zustand befindet und keinerlei baulicher Maßnahmen notwendig sind.

---

### **8.14 Betrieb eines Kfz-Handels auf dem Grundstück Industriestraße 10**

Die Verwaltung teilt mit, dass die Angelegenheit beim Landratsamt vorliegt und überprüft wird.

---

## **9 Wünsche und Anträge der Mitglieder des Marktgemeinderates**

### **9.1 Herr Markus Krebs wegen neuer Linienführung der Linie 62**

Herr Krebs stellt den Antrag, die Linie 62 über die Haltestelle Braunwarthsmühle und über die Haltestelle Rathaus, neu zu führen

-----

### **9.2 Herr Paul Merz wegen Nutzung der Pfädchen in Sulzbach**

Zur besseren Nutzung und Aufwertung der Pfädchen in Sulzbach stellt Herr Merz folgenden Antrag:

Beschilderung der Pfädchen mit Hinweis auf öffentliche Nutzungsmöglichkeit und Angabe wohin das Pfädchen führt;

Bitte an die Anwohner, die Pfädchen nicht als Lagerfläche für ausgediente Gegenstände zu missbrauchen;(gilt z.B. für Eingang zum Pfädchen von der Hauptstrasse zur Brunnengasse – neben Anwesen Eisenträger-)

Bitte an die Anlieger, dass die Pfädchen keinen öffentlichen Verkehrsgrund darstellen und dementsprechend dort auch keine Fahrzeuge abgestellt/geparkt werden dürfen  
Anreizprogramm für Anwohner erstellen, angrenzende Grundstücke sauber zu halten und attraktiv zu gestalten.

Als Beispiel, welchen Stellenwert Dorfmauern und angrenzende Pfädchen in anderen Orten einnehmen übergibt Herr Merz der Verwaltung ein Foto.

Mit wenig Aufwand und etwas Engagement der Anwohner kann das Erscheinungsbild und die Attraktivität gesteigert werden.

-----

### **9.3 Herr Volker Zahn wegen Vertretung des Marktes Sulzbach a. Main bei dem AMME**

Herr Zahn bittet die Verwaltung um Überprüfung, ob die gemeindlichen Vertreter dem Verband gemeldet wurden. Auch Herr Elmar Hefter bittet um Klärung und telefonischer Rückmeldung durch die Verwaltung.

-----

### **9.4 Herr Norbert Elbert wegen Veröffentlichung der Sitzungsniederschrift im gemeindlichen Amtsblatt**

Herr Elbert beantragt, die Protokolle erst nach der Genehmigung durch den Marktgemeinderat im Amtsblatt zu veröffentlichen. Das würde nach Darstellung des 1. Bürgermeisters Peter Maurer zu lange dauern und damit an Aktualität verlieren.

Geschäftsleiter Günther Eck verweist auf die festgelegte Regelung nur Sachanträge ins Protokoll aufzunehmen und längere Anträge der Verwaltung zusätzlich auf Papier vorzulegen.

Zu dieser Thematik wurde abgestimmt, in der heutigen Sitzung darüber als zusätzlichen Tagesordnungspunkt zu diskutieren. Mehrheitlich wird dann beschlossen, die jetzige Verfahrensweise auszusetzen und das Problem in einem interfraktionellen Gremium zu beraten.

-----

#### **9.5 Frau Christel Gesierich wegen Verkehrssituation im Bereich der Buchenmühle**

Frau Gesierich nahm mit Bedauern zu Kenntnis, dass die Verkehrsbehörde (Landratsamt Miltenberg) dem Antrag auf Tempo 70 an der gefährlichen Kreuzung MIL 11/MIL 31 nicht zugestimmt hat. Der Markt Sulzbach soll in dieser Angelegenheit weiterhin intervenieren.

-----

Lt. Beschluss wird der TOP 6 der nichtöffentlichen Sitzung öffentlich beraten.
--

#### **6 Verbesserung der Hochwasserabflusssituation im Markt Sulzbach a. Main; Erstellen eines Rückhaltekonzeptes im Rahmen des Förderprogramms "Aktiver Wasserrückhalt in der Fläche"**

Der Bayerische Staat hat ein Förderprogramm für Maßnahmen aufgelegt, die „Regenrückhaltung in der Fläche“ zum Ziel haben. Partner der Gemeinden ist das Wasserwirtschaftsamt.

#### **Beschluss:**

Der Markt erkennt die Notwendigkeit zur Erstellung eines Rückhaltekonzeptes zum Schutz vor einem HQ<sub>100</sub> und beschließt ein solches Konzept erstellen zu lassen. Das Wasserwirtschaftsamt soll die nötigen Grundlagen dafür erarbeiten und diese dem Markt vorlegen. Weiterhin soll das Wasserwirtschaftsamt den Markt bei der Beantragung von Fördergeldern unterstützen und geeignete Planungsbüros vorschlagen.

Auf Grundlage der Ausarbeitung des Wasserwirtschaftsamtes wird der Marktgemeinderat, nach erfolgter Ausschreibung, dann ein geeignetes Planungsbüro beauftragen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>19</b>
Nein:	<b>0</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	

-----

Wegen nachträglicher Freigabe erscheint dieser TOP im öffentlichen Teil der Niederschrift

**5 Kindergarten "Märchenland";  
Beratung über die Übernahme der Kosten (2/3) für die Sanierung des  
Flachdaches**

Mit Schreiben vom 12.08.2008 wird eine Aktennotiz vom 01.08.2008 des Bau- und Kunstreferates der Diözese, Würzburg zur Kenntnisnahme und weiterer Veranlassung übersandt.

Gemäß dieser Aktennotiz ist mit der politischen Gemeinde eine Übernahme von mindestens 2/3 aller anfallenden Kosten festzuschreiben.

Lt. Kostenschätzung vom 10.10.2008 des Architekturbüros Josef Roth betragen die Kosten für die Sanierung des Flachdaches des Kindergartens „Märchenland“ 174.383,00 € (brutto).

Lt. Auskunft von Frau Krebs werden ca. 80.000 € im Rahmen der Hagelversicherung erstattet-

**Beschluss:**

Aufgrund der Kostenschätzung vom 10.10.2008 des Architekturbüros Josef Roth in Höhe von 94.383,00 € (brutto) übernimmt der Markt Sulzbach a. Main 2/3 der anfallenden Kosten für die Sanierung des Flachdaches des Kindergartens „Märchenland“ in Sulzbach a. Main.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	<b>14</b>
Nein:	<b>5</b>

Anwesend:	<b>19</b>
Persönlich beteiligt:	

-----

Zum Schluss bedankt sich der Vorsitzende bei den Marktgemeinderäten für die Mitarbeit und schließt die öffentliche Sitzung um 21.15 Uhr.

Peter Maurer  
Vorsitzender

Günther Eck  
Schriftführer